

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №37 «Журавлик» г. Евпатории Республики Крым»**

ПРИНЯТА
Управляющим советом
МБДОУ «ДС №37
«Журавлик»
Протокол от 20.12.2022 № 4

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ «ДС №37 «Журавлик»
Е. О. Калашникова
Приказ от 20.12.2022 № 155

**Положение
об управленческой команде**

1. Общие положения

1.1. Примерное положение об управленческой команде в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №37 «Журавлик» г. Евпатории Республики Крым» (далее – Положение, Учреждение) разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава образовательной организации и в соответствии с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 15.12.2022 года №№ Р-303 «О внесении изменений в Концепцию создания единой Федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, утвержденную распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 16.12.2020 года №Р-174». Положение определяет порядок формирования и деятельности управленческой команды в образовательной организации.

1.2. Управленческая команда (далее – Команда) в Учреждении представляет собой небольшую по количеству участников группу сотрудников образовательной организации, создаваемую в целях выработки командных решений управленческих проблем (задач) по стратегическим важным направлениям деятельности образовательной организации и содействия их реализации.

1.3. Команда представляет собой временное функциональное образование. Состав и срок функционирования конкретной Команды определяются целью и задачами, для достижения и решения которых создается Команда.

1.4. Принципы, в соответствии с которыми формируется и функционирует Команда:

- наличие общих для всех участников Команды целей, ценностей и подходов к исполнению совместной деятельности;
- твердая установка всех участников Команды на совместную, эффективную творческую управленческую деятельность;
- принятие участниками Команды взаимной ответственности за результат этой деятельности;
- четкое и гибкое распределение функций между участниками в процессе деятельности Команды;
- высокий уровень взаимосвязи и динамичное взаимодействие всех участников в пределах жизненного цикла Команды;
- высокий уровень автономности Команды;
- возможность максимальной самореализации и индивидуального роста каждого участника в процессе работы Команды.

1.5. На каждом этапе управление в Команде осуществляется участником, наиболее компетентным в области разворачиваемой в данный момент деятельности.

2. Формирование управленческой команды в Учреждении.

2.1.. Формирование Команды происходит из потребностей, которые возникают в ходе реализации целей образовательной организации.

2.2. Для формирования успешной Команды необходимо соблюдение следующих условий:

- наличие реальных, достижимых целей, обусловленных социальными потребностями;
- понимание и уважение всеми участниками Команды личных приоритетов друг друга, помощь и поддержка при возникновении непредвиденных ситуаций, конфликтов;
- установление и принятие общепризнанных Командой нравственных и деловых норм поведения;
- понимание необходимости командного управления на условиях продуктивного взаимодействия и взаимозависимости всех участников команды при организации образовательного процесса;
- положительное отношение к новым идеям, новым методам, постановке и решению новых проблем;
- использование профессиональных компетенций, опыта и навыков всех участников Команды;
- благоприятная атмосфера взаимодействия и открытая информированность друг друга;
- определяющая роль руководителя образовательной организации, его уважение к членам Команды, организация устойчивых коммуникаций, четкие координационные связи.

2.3. Формирование Команды включает в себя следующее:

- определение назначения команды;
- формулировка ее цели;
- постановка задач;
- определение роли команды;
- основополагающие правила и нормы работы Команды.

2.4. Команда формируется, как правило, из 2-8 человек. Количественный состав Команды определяется масштабом проблемы (задачи), для решения которой создается Команда, ожидаемого результата деятельности Команды, квалификации ее участников. Большой количественный состав Команды снижает ее эффективность.

2.5. В состав Команды входят:

- руководитель образовательной организации,
- заместитель (заместители) руководителя, курирующий соответствующее направление деятельности,

а также, в зависимости от цели создания Команды:

- педагогические работники,
- иные сотрудники образовательной организации.

2.6. Целесообразно включать в состав Команды лиц, состоящих в кадровом резерве Учреждения, если их участие будет способствовать достижению цели, стоящей перед Командой.

2.7. В Команду могут входить представители общественности (социальные партнеры), родители.

2.8. При формировании Команды необходимо учитывать корпоративную культуру, организационную структуру, менталитет, ценности Учреждения, компетентность и другие факторы.

2.9. Состав Команды, срок ее работы, форма и сроки представления результатов работы Команды субъектам образовательной деятельности утверждаются приказом заведующего Учреждения.

3. Порядок работы управленческой команды в Учреждении

3.1. Основные этапы деятельности Команды:

- 1) обобщение и анализ участниками Команды информации по проблеме (задаче), для решения которой создана Команда, планирование деятельности Команды;
- 2) уточнение формулировок, поиск методов и инструментов решения проблемы (задачи);
- 3) формулирование выводов, конструктивных предложений, выработка командного решения;

4) доведение командного решения до заинтересованных сторон – субъектов образовательной деятельности.

3.2. Порядок, формы и методы работы, способ и формы фиксации предложений участников и принятых решений Команда определяет самостоятельно.

3.3. Заседания управленческой команды проводятся по мере возникновения управленческих задач, но не реже 1 раз в квартал с оформлением протоколов.

3.4. Отчет о результатах работы Команды доводится до сведения сотрудников учреждения в конце календарного года.

3.5. Деятельность Команды оформляется следующими документами:

1) Положение об управленческой команде Учреждения;

2) приказ о создании управленческой команды в Учреждении

3) итоговый документ мероприятия, на котором заслушивался отчет участников Команды о результатах ее деятельности.

3.5. Информация о работе Команды может быть представлена на сайте образовательной организации.